



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
администрации города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края

П Р И К А З

—12.05.2014— №44

«О представлении информации об исполнении
правовых актов Хабаровского края»

В целях своевременного представления в Правительство и министерство финансов Хабаровского края информации об исполнении:

1) Распоряжения Правительства Хабаровского края от 17 марта 2014 года № 167-рп «Об итогах исполнения бюджета Хабаровского края за 2013 год и о мерах по исполнению бюджета края в 2014 году» (далее – Распоряжение);

2) Решения коллегии Министерства финансов Хабаровского края от 19 марта 2014 года № б/н «Об итогах исполнения краевого и местных бюджетов за 2013 год и о бюджетной политике на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» (далее – Решение),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за отделами финансового управления администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее – финансовое управление) для исполнения пункты правовых актов Хабаровского края:

№ п/п	отделы, ответственные за исполнение пунктов правовых актов	пункты Распоряжения	пункты Решения
1	2	3	4
1.	Отдел по составлению и исполнению бюджета	20.3, 20.4, 20.5, 20.6	7.1, 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3, 7.2.6, 7.2.7, 7.2.8, 7.2.11, 7.2.12, 7.2.13, 7.2.19, 7.3, 7.5.1, 7.5.4, 7.6
2.	Отдел прогнозирования и исполнения налогов и доходов		7.2.11, 7.2.14, 7.2.15, 7.2.16, 7.2.17, 7.2.18, 7.5.2
3.	Отдел финансирования социально-культурной сферы	20.1.1, 20.1.2, 20.1.5	7.2.9, 7.2.10, 7.2.20, 7.2.22, 7.2.23, 7.4, 7.5.3
4.	Отдел финансирования отраслей экономики	20.1.1, 20.1.5, 20.2	7.2.5, 7.2.10, 7.2.24, 7.2.25, 7.5.4, 7.5.6
5.	Отдел финансирования органов местного самоуправления	20.1.2	7.2.20, 7.2.23, 7.2.26

№ п/п	отделы, ответственные за исполнение пунктов правовых актов	пункты Распоряжения	пункты Решения
1	2	3	4
6.	Отдел учета и отчетности	20.1.5	7.2.10, 7.2.19, 7.2.31, 7.3
7.	Отдел финансового контроля		7.2.27, 7.2.28, 7.2.29, 7.2.30

2. Начальникам отделов финансового управления Кайгородцевой А.Н., Тереховой Е.А., и.о. начальника отдела финансового управления Коруновой М.Ф. обеспечить подготовку и направление информации в министерство финансов Хабаровского края, в соответствии с компетенцией по пунктам 7.5.3, 7.5.4, 7.5.6 Решения, по установленным формам и в сроки, предусмотренные Решением.

3. В целях подготовки сводной информации по исполнению правовых актов Хабаровского края заместителю начальника финансового управления – начальнику отдела прогнозирования и исполнения налогов и доходов Генераловой Г.Ф., начальникам отделов финансового управления Гулевич Г.Н., Кайгородцевой А.Н., Кассиной И.И., Левченко М.Н., Тереховой Е.А., и.о. начальника отдела финансового управления Коруновой М.Ф.:

3.1. Обеспечить заполнение отчета об исполнении пунктов правовых актов Хабаровского края по закрепленным пунктам, по форме приложения к настоящему приказу:

3.1.1. Об исполнении Распоряжения - ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.1.2. Об исполнении Решения – ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Начальнику отдела по составлению и исполнению бюджета Кайгородцевой А.Н. обеспечить свод и ежеквартальное представление информации в министерство финансов Хабаровского края в сроки, предусмотренные правовыми актами Хабаровского края.

4.1. Об исполнении Распоряжения в Правительство Хабаровского края - до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2. Об исполнении Решения в министерство финансов Хабаровского края - до 11 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника финансового управления Марьеву Е.А.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. начальника управления



Е.А. Марьева